

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
От 31.08 2020 г.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ №23 «Родничок»

Зайнуллин А.А. Зайнуллина

приказ № 2 от «01» 09 2021



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад №23 «Родничок»

Органом самоуправления педагогической деятельностью ДООУ является педагогический совет учреждения, в который входят педагогические и медицинские работники Учреждения.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом детского дошкольного учреждения для коллегиального рассмотрения вопросов воспитательно-образовательного процесса с детьми и методической работы с воспитателями.

1.2. На заседания педсовета могут быть приглашены представители общественных организаций, учителя школ, родители. Лица, приглашённые на заседания педсоветов, пользуются правом совещательного голоса.

1.3. Педагогический совет работает по плану, утверждённому советом.

1.4. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.

2.1. Основными задачами педсовета являются:

- определение направления воспитательно-образовательного процесса учреждения;
- осуществление выбора учебного плана, программ, средств, форм, методов воспитания и обучения;
- организация дополнительных услуг;
- разработка собственных авторских программ;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров и другие.

III. ФУНКЦИИ.

3.1. Педагогический совет обсуждает: выполнение приказов, инструкций, положений и других нормативных документов по дошкольному воспитанию, годовой план ДООУ, меры по укреплению и охране здоровья детей, ход качественного выполнения программы по каждой возрастной группе, передовой опыт воспитателей с целью внедрения его в практику работы и другие вопросы деятельности учреждения.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

- 4.1. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.
- 4.2. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы ДООУ.
- 4.3. Решения педагогического совета ДООУ правомочны, если они принимаются простым большинством голосов. Решения должны быть чётко сформулированы с указанием ответственных и сроков исполнения. Решения принимаются по каждому из обсуждаемых вопросов простым большинством голосов. В этих пунктах отражается вся работа, которую необходимо провести для улучшения качества учебно-воспитательной работы в целом и в каждой возрастной группе ДООУ. Протокол заседания педсовета и его решение оформляются секретарём. Это выборная должность. Принимаемые решения обязательны к исполнению всеми членами педагогического коллектива.
- 4.4. Заседания педсоветов правомочны, если на них присутствуют не менее половины его членов.
- 4.5. Организацию работы по выполнению решений педсовета осуществляет заведующая ДООУ, которая привлекает к этой работе педколлектив и общественные организации.
- 4.6. Председателем педсовета является заведующая ДООУ.
- 4.7. Тематика педагогических советов определяется в годовом плане ДООУ. Однако подготовка к проведению педсовета предполагает уточнение повестки в зависимости от производственной ситуации. К педсовету готовится каждый его участник: всесторонне, критически дать анализ своей деятельности, сделать выводы и на совете высказать свои соображения.
- 4.8. Для ведения протоколов избирается секретарь сроком на один год, который оформляет решения протокола. Протоколы подписываются председателем и секретарём.
- 4.9. Протоколы педагогических советов и материалы к ним хранятся в делах дошкольного учреждения.